



## Compte rendu de l'Assemblée Générale ordinaire du 3 juillet 2026

### Ordre du jour :

- Adoption du PV de l'assemblée générale ordinaire 2025
- Bilan moral et vie des sections
- Bilan financier
- Programme d'activités 2026/2027 et projet de calendrier
- Présentation et approbation du budget 2026/2027
- Renouvellement des membres du conseil d'administration et admission de nouveaux membres
- Fixation du montant des cotisations 2026/2027
- Questions diverses.

Le Président ouvre la réunion à 19h05, il remercie les adhérents de leur présence à cette assemblée générale.

Il remercie ensuite plus particulièrement la municipalité de Servaville-Salmonville, représentée à cette assemblée générale par le Maire, les administrateurs qui animent les différentes sections et les temps forts de l'association, les membres du bureau en rappelant que le trésorier ne poursuivra pas la saison prochaine et que le poste est à pourvoir.

Le Président rappelle ensuite l'ordre du jour.

- **Le procès-verbal de l'assemblée générale du 4 juillet 2025**, envoyé à tous les adhérents avec la convocation et publié sur le site de l'association est soumis au vote. Il est approuvé à l'unanimité

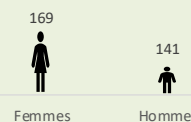
### ■ Bilan moral de la saison 2025-2026

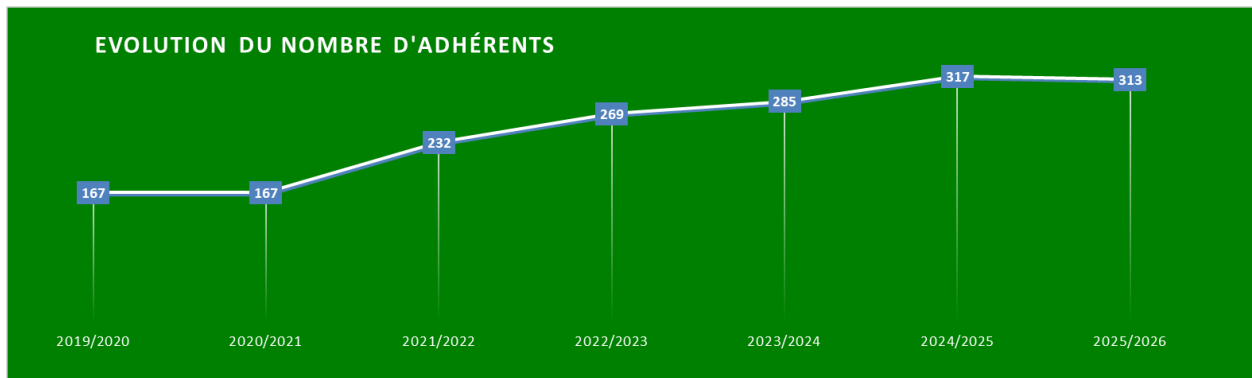
L'association comptait cette année 313 adhérents dont (53%) sont Servavillais.

Le nombre d'adhérents est en très légère diminution. Les sections badminton et section boxe thaï enregistrent la plus forte augmentation, mais la section judo a perdu 19 adhérents.

#### ADHESIONS 2025/2026 PAR SECTIONS

Sections	Adhérents	Inscrits adhérents autres sections	Pratiquants	Rappel 2024-2025	Ecart	▲▲▲	Femmes	Hommes	Réadhésions	Nouvelles adhésions	Pourcentage de nouvelles adhésions	Non réadhésions	Servavillais
Badminton	60	0	60	50	10	▲	21	37	32	28	87,5%	18	42 70%
Bibliothèque	39	3	42	33	6	▲	28	10	16	23	143,8%	17	28 72%
Boxe Thaï	53	1	54	43	10	▲	20	33	23	30	130,4%	20	7 13%
Couture	6	1	7	4	2	▲	6	0	5	1	20,0%	0	4 67%
FUTSAL	0	0	0	14	-14	▼							
Gymnastique	28	3	31	26	2	▲	27	1	20	8	40,0%	6	23 82%
Judo	50	1	51	69	-19	▼	19	31	30	20	66,7%	39	13 26%
Eureka_Scrabble	15	0	15	14	1	▲	12	3	12	3	25,0%	2	7 47%
Randonnée	45	2	47	45	0	◀▶	31	14	36	9	25,0%	9	27 60%
Tennis	17	0	17	19	-2	▼	5	12	11	6	54,5%	8	13 76%
<b>Total</b>	<b>313</b>			<b>317</b>	<b>-4</b>		<b>169</b>	<b>141</b>	<b>185</b>	<b>128</b>			
<b>Servavillais</b>	<b>164</b>	<b>52,40%</b>		<b>Femmes</b>	<b>169</b>	<b>53,99%</b>							
<b>76116</b>	<b>240</b>	<b>76,68%</b>		<b>Hommes</b>	<b>141</b>	<b>45,05%</b>							
				<b>Réadhésions</b>	<b>185</b>	<b>59%</b>							
				<b>Nouvelles adhésions</b>	<b>128</b>	<b>41%</b>							





## ■ Bilan des sections

### ➤ **Badminton :**

La section Badminton comptait cette année 60 adhérents

☞ Les créneaux horaires sont :

- Pour les adultes : lundi et jeudi : 20 h 45 - 22h 45 Cotisation annuelle : 38€ + 10€ d'adhésion
  - Enfants : mercredi 17h -18h15 Cotisation annuelle : 50€ + 10€ d'adhésion
  - Ados (à partir de 14 ans): mercredi 18h 30 – 20h 00. Un groupe qui fonctionne bien.
- Date de reprise des activités : lundi 7 septembre 2026

☞ Autres activités de la saison 2025-2026

- Critérium interclubs pour les adultes (rencontres à l'extérieur ou à domicile )
- Soirée badminton ado parents sur les petites vacances.
- Vente de maillots pour adultes et ados avec participation financière de 1/3 pour les adhérents ( commande de + 40 maillots)
- Soirée restaurant – bowling pour les ados (le 5 juin 2026)
- Barbecue pour adultes et enfants le 26 juin 2026 regroupant 45 à 50 participants.

☞ Difficultés rencontrées durant la saison 2025-2026

- Problème récurrent du plancher de la salle qui est souvent glissant.

☞ Projets pour la saison 2026-2027 :

- Participation au nouveau critérium interclubs.
- Section ado reconduite pour 12 ( à savoir que certains ados ne seront plus présents l'an prochain, certains allant au lycée et en internat, des places seront donc disponibles.)
- Section enfants reconduite également.

### ➤ **Bibliothèque :**

La bibliothèque a délivré 39 cartes d'adhésions gratuites et auxquelles il faut ajouter quelques lecteurs déjà adhérents d'une autre section de l'ASCSS. Il faut aussi ajouter à ce bilan les deux classes de l'école. La bibliothèque fonctionne les :

- Tous les mercredis de 10h00 à 12h00 et 14h00 à 15h30
- Tous les samedis de 10h00 à 11h30 et 14h00 à 15h30
- Créneaux de 4 à 5 heures pour les scolaires à raison d'une fois par mois

Reprise des horaires habituels après le forum en septembre 2026 mais la bibliothèque fonctionne toute l'année avec permanences (réduites) pendant les vacances.

☞ Autres activités de la saison 2025-2026

- Permanences pour les scolaires
- Heure du conte pour les petits
- Bibliothèques en folie
- Nuit de la lecture en janvier 2026
- Réunions interbibliothèques avec les 7 bibliothèques du plateau+ site des Pages vertes
- Installation de la bibliothèque numérique (avec MDSM)

Il faut refaire cette année la convention avec la mairie de Servaville.

☞ Difficultés rencontrées durant la saison 2025-2026

La vente des cartes.

☞ Projets et perspectives pour la saison 2026-2027 :

- Reconduction des mêmes activités
- Nuit de la lecture
- Foire aux livres avec les bibliothèques du plateau
- Bourse aux livres
- Peut-être un spectacle pour adultes (avec les 7 bibliothèques du plateau)

### ➤ **Boxe Thaï**

La section a enregistré cette année 53 adhésions soit 10 de plus que l'an passé.

Lieux des activités : Salle Polyvalente de Servaville

### **Horaires 2026-2027**

Mardi : 18h00 – 19h00 : Boxe thaï enfants (à partir de 8 ans) - 19h00 – 20h30 : Boxe thaï adultes

Samedi : 10h00 – 11h30 : Energy thaï

Tarifs 10+10 +200

L'activité est encadrée par Hicham EL GOZ en prestation de service.

La reprise se fera le mardi 8 septembre 2026

☞ Autres activités de la saison 2025-2026

Voyage en Thaïlande avec cours de perfectionnement pour 5 adhérents (3 du cours adulte Boxe Thaï et 2 du cours Energy Thaï). Participation de l'association de Servaville à hauteur de 625 euros.



Le séjour s'est déroulé à Bangkok et Koh Samui.  
Les adhérents sur les 12 jours ont pu s'entraîner avec des boxeurs locaux le matin et voir des sparring entre boxeurs thaïlandais.

Les après-midi étaient davantage au rythme des visites des sites principaux :

- Temple de Bangkok
- Temple du Roi
- Temple Chinois
- Trekking éléphant
- Ile au Cochon à Matsum



- Barbecue de fin d'année entre adhérents.

☞ Projets et perspectives pour la saison 2025-2026  
Voyage / stage en Thaïlande et barbecue de fin d'année

### ➤ **Couture**

La couture a enregistré 6 adhésions.

Les cours se déroulent dans le préfabriqué, le samedi matin de 9h00 à 12h00 tous les 15 jours.

Les cours sont animés par Julie Moutillon auto-entrepreneur.

L'objectif pour la saison prochaine est d'atteindre 10 adhérentes.

Les modalités de paiement seront revues. Paiement au mois.

### ➤ **Eureka Scrabble**

La section a enregistré cette année 15 adhésions mais totalise environ 19 participants avec des adhérents des autres sections.

Les activités se déroulent à la salle polyvalente

Pour le scrabble le 1<sup>er</sup> jeudi de chaque mois

Pour Eureka le 2<sup>ème</sup> mercredi de chaque mois

Reprise des activités : scrabble le 3 septembre - Eureka le 9 septembre

☞ Manifestation(s) organisée (s) pendant la saison 2025-2026:

- 10 séances de scrabble de 6 à 10 participants
- 10 séances Eureka de 12 à 15 participants

☞ Projets et perspectives pour la saison 2026-2027

Les mêmes que la saison précédente

### ➤ **Gymnastique :**

La section compte 28 adhésions et totalise 31 pratiquantes.

Les activités se déroulent dans la salle polyvalente tous les jeudis de 19h30 à 20h30 (y compris pendant les vacances scolaires)

Les activités sont encadrées par Didier VETIER

Reprise des activités le Jeudi 17 Septembre 2026

☞ Autres activités de la saison 2025-2026

- Journée découverte le jeudi 11 Septembre 2025
- Pot de Noël le jeudi 18 Décembre 2025
- Repas au restaurant l'Auberge de Papa à Auzouville sur Ry le 25 Juin 2026

- ☞ Projets pour la saison 2026-2027
  - Journée découverte le jeudi 17 Septembre 2026
  - Pot de Noël le jeudi 17 Décembre 2026
  - Repas au restaurant le jeudi 24 Juin 2027 pour clôturer la saison sportive

## ➤ Judo

La section a enregistré cette année 50 adhérents

Les activités se déroulent dans la salle polyvalente le lundi de 16h30 à 20h45 et le Mercredi de 10h00 à 13h00. L'activité est encadrée par Christophe BAROU en prestation de service.

☞ Autres activités de la saison 2025-2026

- Réalisation de photos individuelles et collectives des judokas : Novembre 2025
- Coupe des rois et vente des photos
- Remise des ceintures et diplômes le lundi 22 juin 2026

☞ Difficultés rencontrées durant la saison 2025-2026

Difficultés financières liées à la diminution du nombre d'adhérents et aux charges du club.

☞ Projets pour la saison 2026-2027 :

- Réitération des manifestations de l'année précédente
- Stage de judo sur les vacances scolaires
- Vente de vêtements avec le logo du club
- Partenariat avec Décathlon

☞ Dates de reprise des activités et planning 2026-2027

- Reprise des cours le lundi 7 septembre
- Stages de judo pendant les vacances scolaires
- Coupe des Rois en janvier (date à définir)

Un nouveau bureau s'est mis en place. La cotisation 2026-2027 augmentera de 10 euros.

## ➤ Randonnées :

45 adhérents plus 3 adhérents des autres sections

Les randonnées ont lieu sur les chemins forestiers de la campagne normande et dans la forêt de Lyons un dimanche par mois pour les grandes randonnées (départ 8h45) et le quatrième mercredi de chaque mois pour les petites randonnées (départ 13h45)

Reprise des activités le 30 août pour la première grande randonnée et le 23 septembre pour la première petite randonnée. Rendez-vous sur le parking de la salle polyvalente

☞ Autres activités de la saison 2025-2026

- 14 randonnées de plus de 12 km
- 10 randonnées de plus de 5 km
- 4 rencontres conviviales : repas champignons, repas crêpes, sortie Saint valentin, ,rencontre barbecue
- 1 weekend rando en Bretagne (4 jours) 28 participants dont 2 randonnées à la journée d'une vingtaine de km chacune.

☞ Projets pour la saison 2026-2027:

Les mêmes que la saison 2024-2025

## ➤ Tennis

17 adhérents

La serrure d'accès au court de tennis, très ancienne, était hors service. Elle a été remplacée provisoirement par un antivol à code et une nouvelle serrure a été commandée. Les nouvelles cartes d'accès au court seront distribuées lors du forum des associations. La nouvelle serrure sera installée après le forum.

## ➤ Activités culturelles et autres durant la saison 2025-2026

🎨 **Forum des associations le samedi 6 septembre**

🎨 **Troc aux plantes le dimanche 2 novembre**

🎨 **Jazz manouche le samedi 15 novembre**

🎨 Cette 15<sup>ème</sup> Rencontre Jazz Manouche a offert une nouvelle soirée mémorable à Servaville-Salmonville, ce samedi 15 novembre, réunissant plus de 200 personnes.

En première partie, les trois guitaristes du groupe GUITARIO ont présenté plusieurs de leurs compositions ainsi que des reprises variées, allant de Mozart aux standards du jazz manouche en passant par les musiques du monde.



La seconde partie a mis à l'honneur le TARRAGA / MEULIEN Quartet, avec deux brillants représentants de la guitare jazz dans l'esprit de Django Reinhardt, accompagnés d'un contrebassiste et de Philippe Guiraud à la guitare rythmique, fidèle habitué des rendez-vous jazz manouche de Servaville-Salmonville.

🎨 **Galette nouveaux habitants le vendredi 9 janvier.**

🎨 **21<sup>ème</sup> Biennale d'art contemporain du 18 avril au 3 mai.**

D'un avis presque unanime, notre salon reconnu comme l'un des plus importants en Normandie dans sa ruralité a rencontré un vif succès tant au niveau de la qualité des œuvres présentées, de sa scénographie que de la valeur de l'accueil reçu (amabilité, convivialité, ...).

En bref, cela représente : une quarantaine d'artistes peintres, sculpteurs, photographes, 350 œuvres exposées, une trentaine de bénévoles participant à l'organisation, 16 jours d'ouverture au public du 18 avril au 3 mai 2026, près de 1200 visiteurs, 90 scolaires participant aux ateliers, 28 œuvres vendues (3 photos, 6 sculptures et 19 peintures)

Au niveau financier, le budget s'équilibre à hauteur de 4 700 euros avec un léger bénéfice d'une centaine d'euros.

Encore une fois, la culture sort gagnante de cette expérience et nous pouvons en être fiers. Cela ne peut que nous encourager à poursuivre notre action vers plus de culture en organisant dans le futur ce type de salon mais aussi des soirées "théâtre", des concerts, des conférences...

Notre association ainsi que notre municipalité en sortent grandies.

Merci à tous les bénévoles pour leur investissement sans faille et toujours dans la bonne humeur.

🎨 **Rallye touristique le 26 avril.**

🎨 **Ateliers numériques (19/11 ; 7/01 ; 4/02 ; 4/03 ; 1/04 ; 10/06)** Ces ateliers ont rassemblé entre 8 et 11 participants à chaque séance sur des thèmes de travail variés : gérer et partager un agenda Google - Notions de base du traitement de texte et travaux pratiques sur la création de documents avec insertion d'images – Naviguer en sécurité sur le net – Eviter les arnaques – le classement des images – l'utilisation du Drive, ...

## ▀ Bilan financier de la saison 2025-2026

Le trésorier présente le bilan financier des différentes activités réalisées durant la saison. Pour une totale transparence, les documents ont été mis à la disposition des adhérents via un lien lors de l'envoi de la convocation.

Le trésorier détaille le résultat financier des principales activités et notamment du Jazz manouche et de la biennale d'art contemporain.



ASCSS – Compte de résultat  
Projet : Jazz Manouche 15/11/25  
Exercice : Exercice 2025-26 (en cours) – du 31/07/2025 – au 30/07/2026  
Document généré le 27/06/2026

### Charges

606	Achats non stockés de matières et fournitures	864,46
6061	Fournitures non stockables (eau, énergie...)	495,90
6068	Autres matières et fournitures	24,00
623	Publicité, publications, relations publiques	200,00
643	Rémunérations du personnel artistique et assimilés	2 450,00
6516	Droit d'auteur et de reproduction	431,55
<b>Total charges</b>		<b>4 465,91</b>
<b>Résultat de l'exercice (perte)</b>		<b>-43,91</b>

### Produits

707	Ventes de marchandises	1 322,00
7780	Manifestations diverses	3 100,00
<b>Total produits</b>		<b>4 422,00</b>



ASCSS – Compte de résultat  
Projet : Expo 2026  
Exercice : Exercice 2025-26 (en cours) – du 31/07/2025 – au 30/07/2026  
Document généré le 27/06/2026

### Charges

6064	Fournitures administratives	197,59
6068	Autres matières et fournitures	353,86
607	Achats de marchandises	1 936,62
623	Publicité, publications, relations publiques	736,80
625	Déplacements, missions et réceptions	124,67
643	Rémunérations du personnel artistique et assimilés	300,00
670	Charges exceptionnelles	955,08
<b>Total charges</b>		<b>4 604,62</b>

### Produits

740	Subventions reçues	2 300,00
7780	Manifestations diverses	2 422,00
<b>Total produits</b>		<b>4 722,00</b>
<b>Résultat de l'exercice (excédent)</b>		<b>117,38</b>

Le bénéfice définitif de la biennale sera un peu supérieur dans la mesure où une facture est encore en attente de règlement.

La biennale a bénéficié d'une subvention de la Mairie (1 500€), du Crédit Agricole (500€) et deux galeries rouennaises : Galerie de l'Angle (150€) et Villa Vogue (150€)

Les peintres qui ont vendu des œuvres ont reversé sous forme de dons 1.732€ à l'association.

Pour ce qui concerne la comptabilité centrale, le résultat de l'exercice se solde par un total des charges de 18 135,96 euros un total des produits de 15 786,86 euros, soit un résultat d'exercice négatif de 2 349,10€. Ce déficit s'explique notamment par les subventions accordées aux sections.

Avec le livret A et le solde du compte bancaire, l'association dispose d'un actif de 14 581,44 euros en fin d'exercice.

Le compte de résultat, soumis au vote, est adopté à l'unanimité



### Charges

606	Achats non stockés de matières et fournitures	1 067,61
6061	Fournitures non stockables (eau, énergie...)	495,90
6064	Fournitures administratives	586,27
6068	Autres matières et fournitures	2 272,92
607	Achats de marchandises	1 992,02
616	Primes d'assurance	560,66
618A	Subvention aux sections	4 275,50
623	Publicité, publications, relations publiques	1 168,63
625	Déplacements, missions et réceptions	124,67
627	Services bancaires et assimilés	19,74
643	Rémunérations du personnel artistique et assimilés	2 750,00
6516	Droit d'auteur et de reproduction	474,71
658	Charges diverses de gestion courante	361,00
658A	Subvention aux sections	745,00
661	Charges d'intérêts	0,25
670	Charges exceptionnelles	1 241,08
<b>Total charges</b>		<b>18 135,96</b>
<b>Résultat de l'exercice (perte)</b>		<b>-2 349,10</b>

### Produits

707	Ventes de marchandises	1 322,00
71A	Caution (tennis)	80,00
740	Subventions reçues	5 720,00
756	Cotisations	2 720,00
771	Produits exceptionnels sur opérations de gestion	342,86
7780	Manifestations diverses	5 602,00
<b>Total produits</b>		<b>15 786,86</b>

Après intégration du résultat des sections, le résultat d'exercice global de l'association fait apparaître un total de 56 616,47 € pour les charges et 52 466,44€ pour les produits soit un résultat d'exercice négatif de 4 150,03 €

Charges		Montant	Produits		Montant
60 - Achats		29 447,10 €	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services		2 024,71 €
604 Prestations de service			706 Prestations de service		
Sections		15 983,58 €	Prestation de service sections		
606 Achats non stockés de matière et fournitures		4 422,70 €	707 Ventes de marchandises		1 322,00 €
Sections		6 573,30 €	Ventes de marchandises sections		702,71 €
607 Achats de marchandises ou de matériel		1 992,02 €	71A - Production stockée		80,00 €
Sections		475,50 €	Cautions tennis		80,00 €
61 -services extérieurs		1 401,50 €	74 -Subventions		10 741,50 €
Locations			Etat		
Entretien réparation			Etat Sections		- €
616 Assurance		560,66 €	Région		
Locations, entretien, réparations, assurance Sections		840,84 €	Région sections		- €
62- autres services extérieurs		5 210,36 €	Département		120,00 €
622 Rémunération d'intermédiaires, honoraires			Département sections		120,00 €
Sections		- €	Commune		4 800,00 €
623 Publicité, publications, relations publiques		1 168,63 €	Commune sections		- €
Sections		100,00 €	Autres subventions		800,00 €
625 Déplacements, missions et réceptions		124,67 €	ASCSS vers sections		4 900,50 €
Sections		3 419,42 €	Autres subventions sections		1,00 €
627 Services bancaires et assimilés		19,74 €	75 - Autres produits de gestion courante		29 415,45 €
sections		377,90 €	7561 Cotisations		2 720,00 €
63 - Impôts et taxes			7562 Cotisations avec contrepartie		16 467,20 €
64 - charges de personnel		2 750,00 €	758 Produits divers de gestion courante - Dons		
643 Rémunérations du personnel artistique et assimilés		2 750,00 €	Autres recettes des sections		10 228,25 €
65 -Autres charges de gestion courante		12 277,51 €	76 - Produits financiers		342,86 €
6516 Droit d'auteur et de reproduction		474,71 €	Produits exceptionnels sur opérations de gestion		342,86 €
658 Charges diverses de gestion courante		361,00 €	77 - Produits exceptionnels		9 861,92 €
658A Subventions ASCSS aux sections		5 020,50 €	Manifestations diverses		5 602,00 €
Sections (licences fédérales et divers)		6 421,30 €	Produits exceptionnels des sections		4 259,92 €
66- Charges financières		0,25 €	<b>Total produits</b>		<b>52 466,44 €</b>
Sections					
67- Charges exceptionnelles		5 529,75 €			
670 Dons					
Divers		1 241,08 €			
Sections		4 288,67 €			
<b>Total charges</b>		<b>56 616,47 €</b>			
ASCSS		18 135,96 €			Résultat d'exercice - 4 150,03 €
Sections		38 480,51 €	ASCSS		15 786,86 € - 2 349,10 €
			Sections		36 679,58 € - 1 800,93 €

Le bilan financier global de l'association est soumis au vote et adopté à l'unanimité.

## Prévision de budget 2026/2027.

Cette prévision de budget intègre l'ensemble des mouvements financiers de l'association à savoir comptabilité centrale et comptabilité des sections.

Le budget prévisionnel au format CERFA intègre les contributions volontaires en nature (travail des bénévoles de l'association).

## **BUDGET DE L'ASSOCIATION**

Exercice du 1/09/2026 au 31/08/2027

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats		70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	17 400,00 €
Achats matières et fournitures	9 500,00 €	73 - Concours publics	
Autres fournitures	15 000,00 €	74 - Subventions d'exploitation	
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf 1ère page	- €
61 - Services extérieurs			
Locations	- €		
Entretien et réparation	800,00 €		
Assurance	600,00 €	Conseil-s Régional(aux) :	- €
Documentation			
62 - Autres services extérieurs		Conseil-s Départemental (aux) :	1 120,00 €
Rémunérations intermédiaires et honoraires	- €		
Publicité, publication	600,00 €		
Déplacements, missions	3 700,00 €	Communes, communautés de communes ou d'agglomérations	3 300,00 €
Services bancaires, autres	150,00 €		
63 - Impôts et taxes			
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
64 - Charges de personnel		Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels	3 500,00 €	L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	- €
65 - Autres charges de gestion courante	7 500,00 €	75 - Autres produits de gestion courante	
		756. Cotisations	20 000,00 €
		758. Dons manuels - Mécénat	300,00 €
66 - Charges financières	100,00 €	76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles	2 670,00 €	77 - Produits exceptionnels	2 000,00 €
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements		78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions	
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés		79 - Transfert de charges	
<b>TOTAL DES CHARGES HORS CVN</b>	<b>44 120,00 €</b>	<b>TOTAL DES PRODUITS HORS CVN</b>	<b>44 120,00 €</b>
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Déficit prévisionnel	- €

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE CVN			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
860 - Secours en nature		870 - Dons en nature	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole	8 024,00 €	875 - Bénévolat	8 024,00 €
<b>TOTAL DONT CVN</b>	<b>52 144,00 €</b>	<b>TOTAL DONT CVN</b>	<b>52 144,00 €</b>

Le trésorier précise qu'un budget prévisionnel n'est qu'une estimation des dépenses et des recettes calculée sur la base du projet d'activité, des nouvelles activités et de la variation attendue du nombre d'adhérents,...

Le projet de budget prévisionnel, soumis au vote des adhérents est adopté à l'unanimité.

## ■ Projets et perspectives pour la saison 2026-2027

### 📌 Animations proposées

- 📌 Samedi 5 septembre : forum des associations de 15 h – 18 h
- 📌 Dimanche 1 novembre : Troc aux plantes
- 📌 Samedi 7 novembre : 16<sup>ème</sup> rencontre Jazz Manouche
- 📌 Samedi 9 janvier 2027 : galette nouveaux habitants.

### Projets à l'étude, non finalisés à ce jour :

- 📌 Samedi 19 septembre : soirée spectacle
- 📌 Téléthon en collaboration avec les autres associations de la commune.

## ■ Election des membres du Conseil d'Administration

Le président rappelle que les membres du conseil d'administration sont élus pour une durée de deux ans et que les responsables de sections sont membres de droit.

Le président demande aux membres dont le mandat est arrivé à terme s'ils souhaitent se représenter et demande s'il y a d'autres candidats.

Sophie ANDRIEUX	Elue 2025
Laurent BOUVIALE	Elu à renouveler
Adeline CARON NADAU	Membre de droit (Nouvelle présidente section judo)
Sylvie COLAS	Membre de droit
Didier GAMBU	Elu 2025
Martine GAMBU	Elu 2025
Nathalie GLUCK	Elue 2025
Philippe LEMAITRE	Elu 2025
Fabien LEROUX	Membre de droit
Martine LEROY	Membre de droit
Michel LEROY	Elu 2025
Jocelyne LESUEUR	Membre de droit
Jérôme LONGUEVILLE	Elu à renouveler
Loïc MARCHAND	Membre de droit
Bernard MARICAL	Elu à renouveler
Catherine MARICAL	Elue à renouveler
Katell METAIS	Membre de droit
Chantal MUTEL	Elue à renouveler
Danièle PELEE	Membre de droit
Francis PELEE	Elu à renouveler
Samuel PIGEON	Elu à renouveler
Christine RIBAUT	Elue à renouveler
Ghislaine VIDON.	Elue à renouveler

Tous les membres à renouveler se représentent et aucun nouveau candidat ne se manifeste.

La liste ci-dessus, soumise au vote est validée à l'unanimité.

Ce nouveau conseil d'administration se réunira le mardi 25 août pour élire le nouveau bureau.

Jérôme LONGUEVILLE (Trésorier), qui avait accepté de continuer lors de la précédente assemblée générale, informe les administrateurs qu'il ne poursuivra pas la saison prochaine, mais reste à disposition pour accompagner un nouveau trésorier.

## ■ Tarif des adhésions 2026-2027

Le Président propose de maintenir le tarif des adhésions à 10 euros, cette proposition est adoptée à l'unanimité par l'Assemblée Générale.

## ■ Questions diverses

### ❖ Travaux salle polyvalente :

Le Président donne la parole au Maire pour présenter le projet.

- Projet estimé à 2 millions d'euros HT, avec recherche de 1,4 million d'euros de subventions.
- Calendrier prévisionnel : dépôt du permis de construire octobre 2026, premiers coups de pioche mai-juin 2027.
- Première tranche : réfection des toitures (2 mois).
- Démolition du préfabriqué, construction d'une extension (stockage, bibliothèque, salle d'activité).
- Transfert de la cantine scolaire dans le nouvel espace pendant les travaux de la salle de cérémonie (élargie à 130 m<sup>2</sup>).
- Réfection complète de la salle de sport avec dalle cassée et plancher chauffant, immobilisation probable de 4 à 6 mois.
- Des délocalisations d'activités seront nécessaires (judo à Martainville, gym à l'école, etc.).
- Végétalisation du parvis et amélioration des sanitaires incluses dans le projet.

### ❖ Soirée musicale du 19 septembre .

Le président propose plusieurs options et c'est le spectacle Johnny Halliday qui est retenu, sous réserve de disponibilité du groupe.

### ❖ Jazz manouche : GUITARIO en première partie et un autre groupe à contacter très rapidement.

### ❖ Le Maire intervient pour demander aux responsables des sections de veiller à la propreté des sanitaires, tout particulièrement, lorsque la salle de cérémonie est louée.

### ❖ Le président annonce son intention de passer la main dans un délai de deux ans maximum et invite à anticiper la relève.

La réunion s'achève à 21h.

Le secrétaire de séance  
Philippe LEMAITRE



Le Président  
Francis PELEE

